

**Vastgesteld verslag vergadering OPR PO en VO Passend Onderwijs Almere, 12 juni 2025,
Locatie Grote Markt 2 Almere.
Aanvang 18.00 uur**

Verslag OPR PO en VO Passend Onderwijs Almere

Datum: 12 juni 2025

1. Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. De OPR en de bestuurder nemen afscheid van een OPR-lid en een leerling.

2. Vaststellen van de agenda

Er wordt gemeld dat aansluitend aan de vergadering een afstemmingsoverleg plaatsvindt tussen de delegatie van de RvT en het DB van POR PO & VO.

2A. Vaststellen van de notulen van 27 maart 2025 en actielijst

De notulen en de actielijst worden besproken en vastgesteld.

3. Overleg met bevoegd gezag (18.15 uur)

3A. Stand van zaken van de leerlinggeleding (5 minuten)

Het Jeugdsteunpunt is er voor leerlingen. Vanaf 1 augustus 2025 worden leerlingen betrokken bij het OPP. Leerlingen vanaf vier jaar met een OPP hebben het recht om gehoord te worden en hun mening te geven. Jongeren kunnen hun vragen stellen bij het Jeugdsteunpunt.

Het afgelopen jaar heeft de leerlinggeleding zich ingezet om leerlingen bewust te maken van het Jeugdsteunpunt. Er zijn vragen opgesteld door de leerlinggeleding. In Nederland werken samenwerkingsverbanden samen om van elkaar te leren. Binnen de klankbordgroep VO is gevraagd om posters met vragen op te hangen. Het POA heeft zijn website hierop ingericht, met een aparte pagina voor jongeren en ouderen. Er komt een 06-nummer waarop leerlingen kunnen reageren.

De posters worden ontwikkeld in dezelfde huisstijl. Zodra deze gereed zijn, worden ze voorgelegd aan de leerlinggeleding. Daarnaast wordt er een folder ontwikkeld, zowel fysiek als digitaal.

ACTIE: Na de zomervakantie nemen de VO-consulenten de posters mee naar de scholen. De OPR krijgt na de zomervakantie de posters en folders te zien. De OPR stelt voor om ook de digitale leeromgeving hiervoor in te zetten. De bestuurder neemt deze suggestie mee.

3B. Jaarplan Dekkend Netwerk

De Almeerse matrix (voorheen Almeerse variant/doelgroepenmodel) en de samenwerking met jeugdhulp bij gecombineerde ondersteuningsvragen worden toegelicht door Evelien & Cathrijn (POA), Noor & Bernadette.

De OPR krijgt over deze agendapunten een presentatie. Beide presentaties maken deel uit van het verslag.

De bestuurder geeft aan dat de Almeerse matrix een onderlegger is voor het doelgroepenmodel. Het is belangrijk om te onderscheiden dat de matrix en het model twee verschillende onderwerpen zijn. Het doel is

dat kinderen ondersteuning dicht bij huis ontvangen. In de uitvoering gaat het minder over de inhoud, maar meer over de reden waarom een kind naar een bepaalde school wordt gestuurd.

Het doelgroepenmodel wordt ingericht om de ondersteuning voor een kind goed te bepalen. De activiteit voor dit jaar is het implementeren van de Almeerse matrix binnen stedelijke voorzieningen of reguliere scholen. Het betreft gespecialiseerde voorzieningen. Er wordt een koppeling gemaakt tussen de financiering van onderwijsarrangementen en de matrix. De uitvoering is niet zwart-wit.

De matching van een kind gebeurt tussen de IB'er en de consultant. In de structurele activiteiten voor het jaar wordt het Dekkend Netwerk meegenomen. Door goede registratie ontstaan trends op inhoud, waardoor beter kan worden aangegeven wat inhoudelijk nodig is.

De bestuurder benadrukt dat het gesprek moet gaan over wat passend is, en dat hiervoor een goede analyse nodig is. Er zijn scholen met gespecialiseerde functies, zoals cluster 4. Het systeem is ingericht op gespecialiseerde ondersteuning.

De uitvoering is de verantwoordelijkheid van de school. De school moet uitvoeren waar zij mee heeft ingestemd. Als dit niet lukt, moet via de coördinator en IB'er een oplossing worden gezocht.

Het tempo binnen het Dekkend Netwerk is hoog. Er moet goed worden gekeken naar wat haalbaar is. Er wordt gemonitord of de doelen worden gehaald.

POA heeft de functie om het gesprek aan te gaan over welke ondersteuning een kind nodig heeft, bij voorkeur wijkgericht. SBO-scholen hebben een belangrijke functie: 40% van de leerlingen binnen het SBO heeft een arrangement. Het is van belang dat dit goed in kaart wordt gebracht.

Project Samenwerking Onderwijs en jeugdhulp bij gecombineerde ondersteuningsvraag

De OPR krijgt een update middels een presentatie.

De bestuurder geeft aan dat er discussie zijn over wie gaat de ondersteuning van het kind betalen. De doorlooptijden moeten sneller. Hier wordt de werkwijze op afgestemd. Het doel is om in 2027 dit te bereiken. De boogde coördinator werkt voor POA en de Gemeente. En komt in beeld bij de complexe situaties. De opzet is om te gaan ontschotten de leerling staat hierin centraal.

De bestuurder geeft aan dat de Gemeente heeft aangegeven dat voor DOU en de coördinator er geen geld en menskracht beschikbaar wordt gesteld. In het overleg met de Gemeente benadrukt POA de urgentie hiervan. De contacten met de Gemeente zijn goed. De gemeente gaat over de keuze voor de korte en de langere termijn.

De bestuurder geeft aan dat het POA er op gaat wijzen (ook via de website) dat er gecombineerde ondersteuningsvraag mogelijk is. De landelijke successen worden gedeeld en kunnen uitkomst bieden voor nieuwe arrangementen.

3C: Algemene ontwikkelingen POA (toelichting bestuurder)

Transformatieplan

De bestuurder geeft aan dat als er veel kinderen worden verwezen naar het gespecialiseerde onderwijs zo als nu dan loopt men financieel vast. Daarnaast is in OP gezegd dat kinderen meer intensief worden begeleid en de bredere vraag samen met de Gemeente over twee tot zes jarigen in de kinder behandelgroepen. Deze behandelgroepen zitten vol. Er mogelijkheden dat er samengewerkt kan worden tussen onderwijs en jeugdhulp. Er zijn voorstellen gedaan voor een Transformatieplan. De opzet is om voor de komende 10 tot 20 jaar met een oplossing te komen van wat de norm is. De insteek is om kinderen binnen de wijk te houden en binnen de school naar oplossingen te zoeken.

Actie: agenderen voor de vergadering van september. Transformatiefonds voorzien van een Jaarplan 2025-2026 welke van de Gemeente en de schoolbesturen zijn.

De bestuurder geeft aan dat er begin juli er een handtekeningensessie is met betrokken gremia om het bovenstaande voor het komende schooljaar te omarmen. Het POA is hierin een proces begeleider en niet de

eigenaar. De OPR wordt door de bestuurder meegenomen in de ontwikkeling van het proces.

Reactie OPR op profiel RvT

De OPR geeft aan dat men akkoord is met het profiel. De beide voorzitters van de OPR zitten in de BAC.

Inspectie bezoek VO en reactie PO

De bestuurder geeft aan dat het insectieverslag PO is vastgesteld en voor het VO is deze ook net vastgesteld. Het POA heeft voor VO een goed op 3 onderdelen uitvoer, beleid en kwaliteit gekregen. De zorg zit op het eindresultaat. PO heeft 1 goed gekregen.

De bestuurder heeft gesprekken gehad met de directies van het Ministerie van OCW en de Inspectie. Dit zijn goede gesprekken geweest waarbij is aangeboden om Almere (gelet op de vraagstukken) op de kaart te zetten.

Instemming Jaarplan 2025-2026 (Formele reactie OPR)

De bestuurder heeft de vragen van de OPR beantwoord. De bestuurder geeft verder aan dat hij zoekende is wat is de rol van de OPR bij een marginale toetsing is een jaarplan verantwoord of is de OPR beducht dat het niet goed gaat met het POA. Hij wil graag verder ontwikkelen. Zo dat de werkgroepen met de projectleiders in gesprek blijven. Hier wordt de input van de OPR meegenomen. Hij wil graag de jaarplannen als hamerstukken zien en dat er meer tijd wordt besteed aan de uitvoering dan aan het perfectioneren van het jaarplan.

De OPR geeft aan dat de geleverde stukken lastig leesbaar waren. De bestuurder doet de suggestie om voor 1 april 2026 mondeling in gesprek te gaan; dit waren de projecten, wat ging goed en wat niet etc. Daarnaast komt de definitieve versie overeen met het verhaal van voor 1 april.

De bestuurder geeft aan dat de afgelopen tweejaar men bezig is geweest van het verbeteren van de processen. Actie: De bestuurder gaat in september de 1^e integrale rapportage van de SMART doelen aan de OPR toelichten.

Actie: De bestuurder stuurt de halfjaarrapportage aan de OPR.

Actie: De OPR neemt de reflectie van de bestuurder mee en komt er op terug.

De OPR staat stil (met als blijk van waardering een attentie) bij het afgelopen schooljaar en de samenwerking met de bestuurder.

19.50 Pauze

20.00 tot 20.20 uur interne OPR vergadering

- Instemming OPR mbt het Jaarplan 2025-2026

De OPR bespreekt de beantwoording van de bestuurder op de door de OPR gestelde vragen. Een aantal OPR leden geeft aan dat men niet instaat was om de beantwoording van de bestuurder te lezen.

De rol van de OPR is instemming bij het OP. Gelet op de historie is 2 jaar geleden afgesproken (dit is uitzonderlijk) dat de OPR (voor deze periode) instemming krijgt over de Jaarplannen. Om het te volgen en te begrijpen zijn er over dit Jaarplan 2025-2026 gedetailleerde diepgaande vragen gesteld in plaats van het Jaarplannen op hoofdlijnen te beoordelen. Het eerste aangeleverde document zat onsamenhangend en niet op hoofdlijnen in elkaar en daar wil de bestuurder nu een andere opzet van het proces en ervoor te gaan kiezen om met een halfjaarlijks rapportage te gaan werken om de OPR beter mee te nemen. De OPR ondersteunt dit laatste. Daarnaast geeft de OPR een compliment voor de beantwoording op de vele vragen van de OPR en dat de bestuurder openstaat voor de kritische rol van de OPR.

Actie: De OPR stemt in bij meerderheid met het Jaarplan 2025-2026 en zal dit aan de bestuurder bekendmaken.

- Input van de OPR LEDEN m.b.t. de heidag

Er wordt in september weer een heidag voor de OPR georganiseerd.

ACTIES:

Er wordt door de secretaris contact opgenomen met het CNV om het ochtendgedeelte te laten begeleiden.

Cathrijn en Evelien zorgen voor het creatieve gedeelte (max 1 uur) binnen deze heidag.

Er worden offertes opgevraagd van de locaties.

De secretaris vraagt naar het beschikbare budget.

Voorzitters en secretaris kijken naar de overige (ambities en persoonlijke verhalen) invulling van de heidag.

Onderstaande aandachtspunten:

- Beter leren kennen
- Rollen binnen de OPR
- Werkwijze van de OPR
- Verdelen/invullen van de OPR leden binnen de commissies
- Mail van een OPR lid (aantal voorstellen eventueel wegzetten in de werkgroepen)

- Stand van zaken vanuit de commissie Communicatie

De OPR heeft zorg bij de invulling van de vacatures binnen het VO. De OPR vindt dat de vacaturetekst beter of separaat moet als het gaat om de werving van personeel binnen het VO.

De OPR is niet tevreden met de aanpak vanuit POA. De website is nu 6 maanden gereed en de vacatureteksten zijn nog niet gereed. De feedback is meerdere keren aangegeven.

De OPR wil dit voor de zomervakantie gereed hebben zodat het op overige sociale media gedeeld kan worden.

Actie: de commissie pakt het bovenstaande per op mail.

Nabespreking overleg met bevoegd gezag

De OPR heeft de vergadering als goed, prettig en leerzaam ervaren.

Overleg tussen de delegatie van de RvT en het DB van OPR

De Raad van Toezicht (RvT) informeert naar het functioneren van de OPR en de inhoudelijke onderwerpen waar de OPR zich mee bezighoudt.

De OPR geeft aan dat er het afgelopen schooljaar zes vergaderingen zijn geweest, waarvan de laatste over het Jaarplan 2025-2026 ging. De relatie met de bestuurder wordt als goed ervaren. De bestuurder is geduldig en betreft de OPR actief, onder andere via videoboodschappen. De presentaties en thema's die door projectleiders en de bestuurder worden gepresenteerd, worden positief ontvangen. De jaarkalender is leidend en er is afstemming tussen de commissies van de OPR en de projectleiders van het POA. Ook de leerlinggeleding wordt goed meegenomen door de bestuurder.

Een complex punt is de instemming die door de bestuurder is gegeven over de Jaarplannen. De OPR is zoekende naar haar rol hierin en verzandt snel in details. Hoewel de vragen door de bestuurder worden beantwoord, is het voor hem lastig om de gehele OPR mee te nemen. De OPR vraagt zich af waar zij precies verantwoordelijk voor is. Vanwege taalgebruik, de vergelijking met het OP, de beoordelingscriteria en de invloedssfeer van het POA, heeft de OPR moeite met het Jaarplan. Er is een voorstel gedaan om het proces anders te benaderen, bijvoorbeeld door te werken met een dashboardrapportage. De OPR wil in de toekomst het Jaarplan op hoofdlijnen en in begrijpelijke taal ontvangen. Dit onderwerp komt terug tijdens de komende heidag. De RvT ondersteunt dit voorstel en begrijpt de zorgen van de OPR. Zij erkent dat de OPR een zware rol en grote opgave heeft.

De RvT vraagt of de OPR zich herkent in de bevlogenheid, visie en kennis van de bestuurder, waardoor sommige leden afhaken. De OPR bevestigt dit, maar vindt de bestuurder ook inspirerend en analytisch, met een duidelijke visie en uitstraling van vertrouwen. De input van de OPR wordt serieus genomen en niemand anders dan deze bestuurder zou dit werk kunnen doen. De RvT merkt op dat de bestuurder op alle gesprekstafels zijn ambitie en zorg duidelijk neerlegt.

De OPR geeft aan dat de bezetting, met name binnen het VO, zorgelijk is. De RvT herkent dit als een landelijk probleem.

De OPR uit zorgen over de haalbaarheid en betaalbaarheid van het Dekkend Netwerk, evenals over thuiszitters, het gebrek aan passende plekken, de druk op SBO-scholen, en de signalen vanuit het SO dat zij de vraag niet aankunnen. Ook de vormgeving van arrangementen binnen reguliere scholen en de bezuinigingen baren zorgen. De OPR vraagt zich af wanneer het systeem structureel goed zal functioneren. Hoewel de genomen stappen positief zijn, blijft de urgentie bestaan.

De RvT meldt dat er een concept intentieverklaring is ondertekend door betrokken partijen. Vanuit de Gemeente is er morele steun, maar actieve financiële steun is lastig. De RvT wijst erop dat Almere de op één na slechtste financiële positie van Nederland heeft, wat de situatie bemoeilijkt.

Afgesproken is dat er komend schooljaar een online afstemming plaatsvindt tussen een delegatie van de RvT en het DB van de OPR PO & VO, en een aparte afstemming met een delegatie van de RvT en de voltallige OPR PO & VO.

21.00 uur Sluiting

Data komende vergadering: Schooljaar 2025-2026

- Ma. 22 september 2025 17.15 – 20.30 uur
- Ma. 15 december 2025 17.15 – 20.30 uur (aansluitend DB met delegatie RvT)
- Do. 5 februari 2026 17.15 – 20.30 uur
- Do. 26 maart 2026 17.15 – 20.30 uur
- Ma. 22 juni 2026 17.15 – 20.30 uur (aansluitend OPR met delegatie RvT)

2024-2025 en 2025-2026 Voorbereidende agendaoverleg DB PO & VO, Laura en Fenna

Dinsdag 2 september 16.00 – 17.00 uur via Teams

Dinsdag 25 november 16.00 – 17.00 uur via Teams

Dinsdag 13 januari 16.00 – 17.00 uur via Teams

Dinsdag 3 maart 16.00 – 17.00 uur via Teams

Dinsdag 2 juni 16.00 – 17.00 uur via Teams