



STATUTENWIJZIGING/20193744.01/3/EHY

Heden, dertig december tweeduizend twintig, verscheen voor mij, mr. Hendrikus Leonardus —
Johannes Kamps, notaris gevestigd te Leiden: _____

Gegevens ve... Emily Jasmijn Hyde, geboren te **Gegevens verwij...** op eenentwintig november _____
negentienhonderdnegentig, werkzaam op het notariskantoor TeekensKarstens, gedomicilieerd —
Vondellaan 51, 2332 AA Leiden, te dezen handelend als gemachtigde van de _____
bestuursvergadering van: _____

Stichting Leerlingzorg Voortgezet Onderwijs Almere, een stichting, gevestigd te Almere, _____
kantoorhoudende Grote Markt 2, 1315 JG 1ste Verdieping, Almere, ingeschreven in het _____
handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 39076020, hierna ook te —
noemen: de "Stichting". _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde als volgt: _____

- de statuten van de Stichting zijn laatstelijk integraal vastgesteld bij akte houdende _____
integrale statutenwijziging op veertien juni tweeduizend dertien, verleden voor mr. J.B. —
Heldoorn, notaris gevestigd te Almere; _____
- de statuten van de Stichting zijn nadien niet meer gewijzigd; _____
- in de vergadering van het bestuur van de Stichting gehouden te Almere op vijftien _____
december tweeduizend twintig is met inachtneming van alle wettelijke en statutaire _____
voorschriften besloten de statuten van de Stichting integraal te wijzigen en opnieuw vast—
te stellen, van welk besluit blijkt uit het aan deze akte te hechten uittreksel van de _____
notulen van die vergadering (**Bijlage**); _____
- in laatstbedoelde vergadering heeft de vergadering ieder van de bestuurders, alsmede _____
iedere (kandidaat) notaris, notarieel medewerker en secretaresse, werkzaam ten kantore —
van TeekensKarstens Notarissen B.V. te Leiden gemachtigd om ter realisering van _____
voormelde statutenwijziging alles te doen wat wenselijk of nodig is, waaronder begrepen –
het verlijden van de notariële akte, van welk besluit eveneens blijkt uit genoemde _____
notulen. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde ter uitvoering van gemeld besluit bij —
deze de statuten van de Stichting te wijzigen en opnieuw vast te stellen, zodat de statuten als —
volgt komen te luiden: _____

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING LEERLINGZORG VOORTGEZET ONDERWIJS** _____
ALMERE. _____



2. De stichting is gevestigd te Almere. _____

DOEL EN MIDDELEN _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft als doel het oprichten en in stand houden van een _____ samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 17a van de Wet op het Voortgezet Onderwijs (hierna te noemen: WVO). _____
2. De stichting heeft voorts als doel het realiseren van een samenhangend geheel van _____ ondersteuningsvoorzieningen teneinde zo veel mogelijk leerlingen in het _____ samenwerkingsverband voor wie vaststaat dat, al dan niet tijdelijk, een orthopedagogische en orthodidactische benadering is geboden met het oog op een ononderbroken leer- en _____ ontwikkelingsproces, op de scholen van het samenwerkingsverband een adequaat _____ onderwijsaanbod te bieden dat is gericht op het met een diploma afsluiten van het _____ onderwijs in een van de leerwegen of het voorbereiden van deze leerlingen op een _____ arbeidsplaats in de regio, dan wel daarvoor een voorziening in stand te houden _____ (Orthopedagogisch-didactisch centrum). _____
3. De stichting tracht haar doelen te bereiken door: _____
 - a. gezamenlijke besluitvorming van de deelnemers over een toereikende organisatie en deskundige ondersteuning van het onderwijs voor leerlingen voor wie een _____ orthopedagogische en orthodidactische benadering is geboden alsmede voor _____ overdracht van de deskundigheid op dit gebied tussen de scholen in het _____ samenwerkingsverband; _____
 - b. het maken van afspraken tussen de deelnemers over de toelating van leerlingen van _____ het voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs met een leerwegondersteunend _____ onderwijs-indicatie die in het leer- en ontwikkelingsproces belemmeringen _____ ondervinden of naar verwachting zullen ondervinden tot de scholen in het _____ samenwerkingsverband; _____
 - c. het bevorderen van de deskundigheidsuitwisseling binnen het _____ samenwerkingsverband en het adviseren van de deelnemers inzake de _____ deskundigheidsbevordering van leraren in relatie tot het doel van het _____ samenwerkingsverband; _____
 - d. het registreren van in-, door- en uitstroomgegevens van leerlingen behorend tot de _____ doelgroep in het samenwerkingsverband; _____
 - e. het vierjaarlijks vaststellen van een ondersteuningsplan; _____
 - f. het uitoefenen van door de deelnemers overgedragen bevoegdheden; _____



- g. het evalueren van de activiteiten die in het kader van het doel, bedoeld in lid 1 en lid 2, zijn ondernomen; _____
 - h. het in stand houden van een uitvoeringsorganisatie voor de deelnemende _____ schoolbesturen; _____
 - i. andere middelen die aan het doel van de stichting dienstbaar kunnen zijn. _____
3. De stichting verkrijgt zijn financiële middelen van de deelnemers en/of van de centrale _____ overheid. _____
4. De inzet van de in lid 3 genoemde middelen wordt vastgelegd in het ondersteuningsplan. -

SAMENWERKING MET ANDERE ORGANISATIES _____

Artikel 3 _____

1. De stichting oefent de taken als bedoeld in artikel 17a van de WVO uit ten behoeve van de deelnemende schoolbesturen. _____
2. De stichting zal nauw samenwerken met de Coöperatie Uitvoeringsorganisatie Passend _____ Onderwijs Almere, de Stichting Leerlingzorg Primair Onderwijs Almere en de Stichting _____ Almere Speciaal. _____
3. Het bestuur kan besluiten dat de stichting voorts samenwerkt met andere organisaties, die werkzaam zijn ten behoeve van jongeren om hen een diploma te laten halen of om hen _____ anderszins toe te leiden naar de arbeidsmarkt, en geeft de kaders voor deze samenwerking aan. Onder deze organisaties vallen ook de scholen en instellingen in de zin van de Wet _____ Educatie en Beroepsonderwijs, de gemeente Almere en de Stichting Jeugd en Gezin. _____
4. Deze samenwerking heeft ten doel: _____
- a. in aansluiting op het onderwijsachterstandenbeleid, het terugdringen van het aantal - voortijdige ongediplomeerde schoolverlaters en het realiseren van een sluitende _____ scholingsaanpak gericht op het behalen van een startkwalificatie voor deze _____ leerlingen; _____
 - b. in aansluiting op het arbeidsinpassingsbeleid, het willen uitbouwen van een _____ sluitende aanpak van arbeidsvoorziening en arbeidsinpassing; _____
 - c. in aansluiting op het jeugdbeleid, te komen tot samenhang met preventief _____ jeugdbeleid en jeugdhulpverlening. _____

FINANCIËLE MIDDELEN _____

Artikel 4 _____

De financiële middelen van de stichting worden gevormd door: _____

- a. de van de rijksoverheid te ontvangen ondersteuningsmiddelen; _____
- b. overdrachten door de deelnemende schoolbesturen aan de stichting van eventuele andere



- middelen, waarvoor de stichting vervolgens als budgethouder optreedt; _____
- c. subsidies van de gemeente Almere; _____
- d. overige subsidies van het rijk; _____
- e. hetgeen de stichting verkrijgt uit het aan derden beschikbaar stellen van haar expertise; _____
- f. donaties; _____
- g. andere op rechtmatige wijze verkregen inkomsten. _____

DEELNEMERS IN DE STICHTING _____

Artikel 5 _____

1. De navolgende schoolbesturen nemen deel in de stichting: _____
- a. de Stichting voor AB Voortgezet Onderwijs Flevoland; _____
- b. de Stichting Het Baken Almere voor Interconfessioneel Onderwijs; _____
- c. de Almeerse Scholen Groep (ASG) Stichting voor openbaar primair en voortgezet onderwijs; _____
- d. de Stichting Aeres Groep; _____
- e. de Stichting Almere Speciaal; _____
- f. de Stichting Eduvier onderwijsgroep; _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het toelaten van andere deelnemers. _____
3. Al het overige betreffende de deelnemers wordt zo nodig nader bij reglement geregeld. _____

INFORMATIEPLICHT _____

Artikel 6 _____

Elk deelnemend schoolbestuur voorziet het bestuur desgevraagd van alle informatie die nodig is voor een goede uitvoering van de taken van de stichting. _____

ORGANEN _____

Artikel 7 _____

De stichting kent de volgende organen: _____

- a. het bestuur; _____
- b. de raad van toezicht. _____

BESTUUR _____

Artikel 8 _____

1. Het bestuur over de stichting wordt gevoerd door de natuurlijke persoon of natuurlijke personen die (van tijd tot tijd) deel uitmaakt of deel uitmaken van het bestuur van de Coöperatie Uitvoeringsorganisatie Passend Onderwijs Almere te Almere. _____
2. Ten aanzien van benoeming, ontslag en de besluitvorming van het bestuur is het gestelde ten aanzien van het bestuur in de statuten van de Coöperatie Uitvoeringsorganisatie _____



Passend Onderwijs Almere te Almere van overeenkomstige toepassing. _____

BESTUURSBEVOEGDHEID _____

Artikel 9 _____

1. Het bestuur is, met inachtneming van hetgeen verder in deze statuten is bepaald, belast — met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is, na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd tot het — aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van _____ registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als — borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot — zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
Op het ontbreken van de in dit lid opgenomen goedkeuring kan tegenover derden een — beroep worden gedaan. _____
3. Het bestuur is, na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en de afdeling — Voortgezet Onderwijs (VO) van de Coöperatie Uitvoeringsorganisatie Passend Onderwijs — Almere te Almere, bevoegd voor besluiten met betrekking tot: _____
 - a. het vaststellen dan wel goedkeuren van de begroting; _____
 - b. het vaststellen van het jaarverslag (waarin opgenomen het bestuursverslag en de — jaarrekening); _____
 - c. het vaststellen van het ondersteuningsplan waarin het ondersteuningsbeleid van de — stichting wordt uitgewerkt alsmede eventuele uitwerkingsplannen; _____
 - d. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere — rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is — voor de stichting; _____
 - e. een aanvraag tot faillissement of surséance van betaling; _____
 - f. het wijzigen van statuten; _____
 - g. de ontbinding van de stichting. _____

Op het ontbreken van goedkeuring als bedoeld in dit artikellid kan tegenover derden geen — beroep worden gedaan. _____

4. Het bestuur legt over het gevoerde beheer en beleid verantwoording af aan de raad van — toezicht. In dat kader verstrekt het bestuur de raad van toezicht gevraagd en ongevraagd — alle informatie omtrent alle onderwerpen de stichting betreffende die voor een goed — functioneren van de raad van toezicht naar het oordeel van de raad nodig of dienstig zijn. — De raad van toezicht kan ter zake nadere regels stellen. _____

VERTEGENWOORDIGING _____



Artikel 10

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, behoudens het gestelde in lid 2.
2. De stichting wordt door de raad van toezicht vertegenwoordigd:
 - a. in de relatie tussen de stichting en het bestuur;
 - b. indien naar het oordeel van de raad van toezicht sprake is van een tegenstrijdig belang tussen de stichting en het bestuur;
 - c. bij ontstentenis, schorsing of ontslag van het bestuur.In de gevallen als in dit lid bedoeld, wordt de raad van toezicht vertegenwoordigd door de gehele raad, dan wel door de voorzitter (of bij diens afwezigheid zijn waarnemer) tezamen met een ander lid van de raad van toezicht.

RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 11

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de gang van zaken binnen de stichting, een en ander met het oog op de belangen van de stichting en de maatschappelijke doelstelling van de stichting.
2. De raad van toezicht heeft voorts als taken:
 - a. het toezien op de naleving door het bestuur van wettelijke verplichtingen en algemeen aanvaarde codes voor goed bestuur;
 - b. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige bestemming en aanwending van de middelen;
 - c. het benoemen van de accountant;
 - d. het verlenen of onthouden van schriftelijke -daaronder mede begrepen per e-mail-goedkeuring in aangelegenheden die het bestuur daartoe aan de raad van toezicht voorlegt;
 - e. het gevraagd en ongevraagd adviseren van het bestuur;
 - f. het vertegenwoordigen van de stichting in de omstandigheden als bedoeld in artikel 10 lid 2;
 - g. het voorzien in de eigen orde.

SAMENSTELLING RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 12

1. De raad van toezicht van de stichting bestaat uit de natuurlijke personen die (van tijd tot tijd) deel uitmaken van de raad van toezicht van de Coöperatie Uitvoeringsorganisatie Passend Onderwijs Almere te Almere.
2. Ten aanzien van incompatibiliteiten, zittingstermijn en ontslag van de leden van de raad —



van toezicht geldt terzake van de leden van de raad van toezicht van de Coöperatie —
Uitvoeringsorganisatie Passend Onderwijs Almere te Almere gestelde in de statuten en het
reglement van de Coöperatie Uitvoeringsorganisatie Passend onderwijs te Almere. —

3. De functie van voorzitter van de raad van toezicht wordt vervuld door dezelfde persoon—
die deze functie ook vervult binnen de raad van toezicht van de Coöperatie—
Uitvoeringsorganisatie Passend onderwijs te Almere. —
4. Indien één of meer leden van de raad van toezicht ontbreken, is de niet voltallige raad van
toezicht niettemin bevoegd. —

WERKWIJZE RAAD VAN TOEZICHT —

Artikel 13 —

1. Ten aanzien van de werkwijze van de raad van toezicht is het terzake van de raad van —
toezicht van de Coöperatie Uitvoeringsorganisatie Passend Onderwijs Almere te Almere —
gestelde in de statuten en het reglement van de Coöperatie Uitvoeringsorganisatie —
Passend onderwijs te Almere van overeenkomstige toepassing. —
2. De raad van toezicht kan alleen rechtsgeldige besluiten nemen indien ten minste de helft –
van de leden alsmede de voorzitter of diens waarnemer aanwezig zijn. —

BOEKJAAR EN JAARVERSLAG —

Artikel 14 —

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van al haar —
handelingen zodanig aantekening te (doen) houden dat daaruit te allen tijde de rechten en
verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. —
3. Per het einde van elk boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten en wordt —
door het bestuur een jaarverslag met daarin opgenomen een balans en een staat van —
baten en lasten met toelichting opgemaakt. Deze bescheiden worden binnen vijf maanden
na afloop van ieder boekjaar door het bestuur aan de raad van toezicht en aan de afdeling –
Voortgezet onderwijs van de Coöperatie Uitvoeringsorganisatie Passend Onderwijs Almere
te Almere ter goedkeuring aangeboden. —
4. Het jaarverslag wordt door het bestuur, na verkregen goedkeuring, binnen zes maanden —
na afloop van elk boekjaar vastgesteld. —

MEDEZEGGENSCHAP —

Artikel 15 —

1. Ten behoeve van de medezeggenschap van personeelsleden en ouders die betrokken zijn –
bij scholen van de deelnemers wordt een ondersteuningsplanraad ingericht —

overeenkomstig het daaromtrent gestelde in artikel 3 leden 1 en 2 van de Wet —————
Medezeggenschap Scholen. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in het overleg met –
dit medezeggenschapsorgaan. —————

De ondersteuningsplanraad VO vergadert als regel tezamen met de —————
ondersteuningsplanraad Primair onderwijs (PO) van de Stichting Leerlingzorg Primair ———
Onderwijs Almere. —————

2. Ten behoeve van de medezeggenschap van de personeelsleden in dienst van de stichting –
wordt een medezeggenschapsraad ingericht overeenkomstig het daaromtrent gestelde in—
artikel 3 lid 5 van de Wet Medezeggenschap Scholen. Het bestuur vertegenwoordigt de ———
stichting in het overleg met dit medezeggenschapsorgaan. —————

De medezeggenschapsraad VO kan vergaderen tezamen met de medezeggenschapsraad —
PO van de Stichting Leerlingzorg Primair Onderwijs Almere. —————

REGLEMENTEN —————

Artikel 16 —————

1. Het bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen, te wijzigen of op te heffen waarin die –
onderwerpen worden geregeld die in deze statuten niet of onvoldoende zijn uitgewerkt. —
2. De reglementen mogen niet in strijd zijn met enige wet, deze statuten of de statuten van —
de Coöperatie Uitvoeringsorganisatie Passend Onderwijs Almere te Almere. —————

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLTSING —————

Artikel 17 —————

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en splitsing te besluiten; een
dergelijk besluit behoeft de goedkeuring van de afdeling Voortgezet onderwijs van de ———
Coöperatie Uitvoeringsorganisatie Passend Onderwijs Almere te Almere. —————
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. —————
3. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde —
statuten, neer te leggen ten kantore van het handelsregister. —————

ONTBINDING EN VEREFFENING —————

Artikel 18 —————

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden; een dergelijk besluit behoeft de ———
goedkeuring van de afdeling Voortgezet onderwijs van de Coöperatie —————
Uitvoeringsorganisatie Passend Onderwijs Almere te Almere. —————
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar –
vermogen nodig is. —————
3. De vereffening geschiedt door of namens het bestuur. —————



4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving — geschiedt in het handelsregister. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van — kracht. _____

GESCHILLENREGELING _____

Artikel 19 _____

Een deelnemer kan zich binnen zes weken na een door het bestuur of de raad van toezicht — genomen besluit en/of andere handeling in het kader van de stichting wenden tot een — geschillencommissie indien hij van oordeel is dat hij door het besluit en/of de handeling ernstig in zijn belangen wordt aangetast. De stichting is hiertoe aangesloten bij een landelijke — geschillencommissie. De geschillencommissie hoort partijen, toetst of het besluit en/of de — handeling in redelijkheid en na afweging van de betrokken belangen genomen en/of uitgevoerd kon worden en doet een voor alle partijen bindende uitspraak. _____

SLOTBEPALING _____

Artikel 20 _____

In alle gevallen waarin de wet deze statuten of de reglementen niet voorzien, beslist de raad — van toezicht, gehoord het bestuur. _____

Goedkeuring _____

Van de goedkeuring van de afdeling Voortgezet onderwijs van de Coöperatie — Uitvoeringsorganisatie Passend onderwijs te Almere zoals bedoeld in artikel 17 lid 1 van de — statuten van de Stichting blijkt uit een aan deze akte te hechten schrijven de dato vijftien — december tweeduizend twintig (**Bijlage**). _____

Machtiging _____

Van de bevoegdheid van de verschenen persoon blijkt uit het eerder genoemde uittreksel van — de notulen. _____

Domiciliekeuze _____

Te dezer zake wordt domicilie gekozen ten kantore van de notaris, bewaarder van deze akte. —

Slot _____

Waarvan akte, verleden te Leiden op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De verschenen persoon is aan mij, notaris, bekend. _____

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de verschenen persoon meegedeeld en — toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennis — genomen en daarmee in te stemmen. _____

Vervolgens is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen persoon —



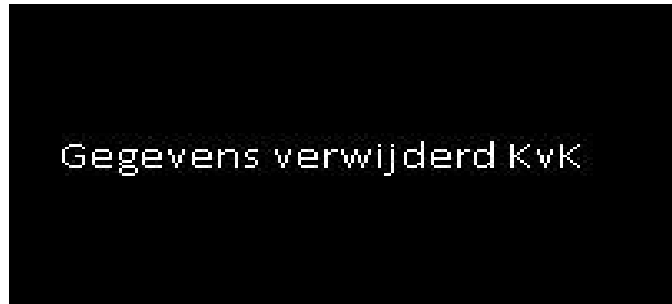
ondertekend. _____

Onmiddellijk daarna is deze akte om achttien uur veertig minuten door mij, notaris, _____

ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT





Verwerkingsverslag

Bijgaande document is elektronisch ontvangen bij de Kamer van Koophandel op 07-01-2021 14:56 van Kim Remerij in diens hoedanigheid als Kandidaat Notaris

Op het document is een elektronische handtekening aangetroffen die gecontroleerd en correct is bevonden op 07-01-2021 14:56 door de Kvk GX-Handtekeningservice.

Het bijbehorende digitale certificaat waarmee de handtekening is gezet is gecontroleerd en geldig en als niet-ingetrokken bevonden ten tijde van ondertekening.

De controle heeft plaatsgevonden op 07-01-2021 14:56 door de Kvk GX-Certificaatvalidatieservice.

Certificaat details van Kim Remerij

SURNAME = Remerij

C = NL

T = Kandidaat Notaris

SERIALNUMBER = 503121972084045

CN = Kim Remerij

GIVENNAME = Kim

O = Kim Remerij

Met serienummer

86b7854e2b5481f29a4373f9e6d92740cff7ea8

Uitgegeven door

OID.2.5.4.97 = NTRNL-30237459

C = NL

CN = QuoVadis PKIoverheid Organisatie Persoon CA - G3

O = QuoVadis Trustlink B.V.